

Số: /QĐ-UBND

Bình Định, ngày tháng năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính không liên thông cấp tỉnh trong lĩnh vực Tiêu chuẩn đo lường chất lượng thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bình Định**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 04 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 27/2020/QĐ-UBND ngày 25 tháng 5 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế hoạt động Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Bình Định;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 97/TTr-SKHCN ngày 24 tháng 8 năm 2020.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ giải quyết 02 thủ tục hành chính không liên thông cấp tỉnh trong lĩnh vực Tiêu chuẩn đo lường chất lượng được tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bình Định (*Phụ lục kèm theo*).

**Điều 2.** Quyết định này sửa đổi, bổ sung Quyết định số 2311/QĐ-UBND ngày 05 tháng 07 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đối với quy trình nội bộ giải quyết các thủ tục hành chính không liên thông trong lĩnh vực Tiêu chuẩn đo lường chất lượng thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bình Định.

**Điều 3.** Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ Quyết định này thiết lập quy trình điện tử giải quyết từng thủ tục hành chính trên Hệ thống phần mềm một cửa điện tử của tỉnh theo quy định.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 4;
- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Khoa học và Công nghệ;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- LĐVP UBND tỉnh;
- VNPT Bình Định;
- Trung tâm Tin học - Công báo;
- Lưu: VT, KSTT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Phi Long**

**Phụ lục**

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT 02 THỦ TỤC HÀNH CHÍNH KHÔNG LIÊN THÔNG TRONG LĨNH VỰC TIÊU CHUẨN ĐO LƯỜNG CHẤT LƯỢNG ĐƯỢC TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ TRẢ KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH BÌNH ĐỊNH**

*(Ban hành theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2020 của Chủ tịch UBND tỉnh)*

STT	STT quy trình nội bộ giải quyết THC tại phụ lục kèm theo theo Quyết định số 2311/QĐ-UBND ngày 05/7/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh	(1) Tên thủ tục hành chính	(2) Thời gian giải quyết	(3) Trình tự các bước thực hiện (ngày làm việc)				(4) TTHC được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
				(3A) Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ)	(3B) Cơ quan chuyên môn (Bước 2: Giải quyết hồ sơ)	(3C) Lãnh đạo cơ quan (Bước 3: ký duyệt)	(3D) Cơ quan chuyên môn (Bước 4: Vào sổ, trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh)	
1	26	Công bố sử dụng dấu định lượng	05 ngày (Đối với trường hợp bản công bố đầy đủ, đúng quy định)	1/2 ngày	Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng: 04 ngày, cụ thể: 1. Lãnh đạo Phòng Quản lý đo lường phân công thụ lý: 1/2 ngày. 2. Chuyên viên xử lý: 02 ngày. 3. Lãnh đạo Phòng	-	1/2 ngày	Quyết định số 3597/QĐ-UBND ngày 31/8/2020

STT	STT quy trình nội bộ giải quyết THC tại phụ lục kèm theo Quyết định số 2311/QĐ-UBND ngày 05/7/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh	(1) Tên thủ tục hành chính	(2) Thời gian giải quyết	(3) Trình tự các bước thực hiện (ngày làm việc)				(4) TTHC được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
				(3A) Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ)	(3B) Cơ quan chuyên môn (Bước 2: Giải quyết hồ sơ)	(3C) Lãnh đạo cơ quan (Bước 3: ký duyệt)	(3D) Cơ quan chuyên môn (Bước 4: Vào sổ, trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh)	
					duyet kết quả: 1/2 ngày. 4. Lãnh đạo Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng: 01 ngày			
			35 ngày (Đối với trường hợp bản công bố chưa đúng hoặc cần bổ sung hồ sơ)	1/2 ngày	Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng: 34 ngày, cụ thể: 1. Lãnh đạo Phòng Quản lý đo lường phân công thụ lý: 1/2 ngày. 2. Chuyên viên xử lý: 01 ngày. 3. Doanh nghiệp bổ sung hồ sơ: 30 ngày. 4. Chuyên viên xử lý: 01 ngày. 5. Lãnh đạo phòng duyệt kết quả: 1/2 ngày.	-	1/2 ngày	Quyết định số 3597/QĐ-UBND ngày 31/8/2020

STT	STT quy trình nội bộ giải quyết THC tại phụ lục kèm theo Quyết định số 2311/QĐ-UBND ngày 05/7/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh	(1) Tên thủ tục hành chính	(2) Thời gian giải quyết	(3) Trình tự các bước thực hiện (ngày làm việc)				(4) TTHC được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
				(3A) Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ)	(3B) Cơ quan chuyên môn (Bước 2: Giải quyết hồ sơ)	(3C) Lãnh đạo cơ quan (Bước 3: ký duyệt)	(3D) Cơ quan chuyên môn (Bước 4: Vào sổ, trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh)	
					6. Lãnh đạo Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng: 01 ngày			
2	27	Điều chỉnh nội dung bản công bố sử dụng dấu định lượng	05 ngày (Đối với trường hợp bản công bố đầy đủ, đúng quy định)	1/2 ngày	Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng: 04 ngày, cụ thể: 1. Lãnh đạo Phòng Quản lý đo lường phân công thụ lý: 1/2 ngày. 2. Chuyên viên xử lý: 02 ngày. 3. Lãnh đạo Phòng duyệt kết quả: 1/2 ngày. 4. Lãnh đạo Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng: 01 ngày	-	1/2 ngày	Quyết định số 3597/QĐ-UBND ngày 31/8/2020

STT	STT quy trình nội bộ giải quyết THC tại phụ lục kèm theo Quyết định số 2311/QĐ-UBND ngày 05/7/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh	(1) Tên thủ tục hành chính	(2) Thời gian giải quyết	(3) Trình tự các bước thực hiện (ngày làm việc)			(4) TTHC được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh	
				(3A) Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ)	(3B) Cơ quan chuyên môn (Bước 2: Giải quyết hồ sơ)	(3C) Lãnh đạo cơ quan (Bước 3: ký duyệt)		(3D) Cơ quan chuyên môn (Bước 4: Vào sổ, trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh)
			35 ngày (Đối với trường hợp bản công bố chưa đúng hoặc cần bổ sung hồ sơ)	1/2 ngày	Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng: 34 ngày, cụ thể: 1. Lãnh đạo Phòng Quản lý đo lường phân công thụ lý: 1/2 ngày. 2. Chuyên viên xử lý: 01 ngày. 3. Doanh nghiệp bổ sung hồ sơ: 30 ngày. 4. Chuyên viên xử lý: 01 ngày. 5. Lãnh đạo phòng duyệt kết quả: 1/2 ngày. 6. Lãnh đạo Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng: 01 ngày	-	1/2 ngày	Quyết định số 3597/QĐ-UBND ngày 31/8/2020

STT	STT quy trình nội bộ giải quyết THC tại phụ lục kèm theo Quyết định số 2311/QĐ-UBND ngày 05/7/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh	(1) Tên thủ tục hành chính	(2) Thời gian giải quyết	(3) Trình tự các bước thực hiện (ngày làm việc)				(4) TTHC được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
				(3A) Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ)	(3B) Cơ quan chuyên môn (Bước 2: Giải quyết hồ sơ)	(3C) Lãnh đạo cơ quan (Bước 3: ký duyệt)	(3D) Cơ quan chuyên môn (Bước 4: Vào sổ, trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh)	
<b>Tổng số: 02 TTHC</b>								