

Số: /KH-SKHCN

Bình Định, ngày tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 13/7/2018 của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết số 126/NQ-CP ngày 29/11/2017 của Chính phủ về “Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng đến năm 2020”, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tạo sự chuyển biến trong nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật, nâng cao đạo đức, xây dựng lối sống liêm chính, tuân thủ pháp luật về phòng, chống tham nhũng, gắn với chức năng, nhiệm vụ chính trị của Ngành khoa học và công nghệ.
2. Phát huy trách nhiệm của thủ trưởng trong việc chỉ đạo, điều hành công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) trong cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở theo đúng đường lối chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước. Qua đó, tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các giải pháp thiết thực, hiệu quả trong công tác phòng, chống tham nhũng.
3. Tiếp tục quán triệt, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật về PCTN để kịp thời nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và nhân dân đối với công tác đấu tranh PCTN.
4. Thực hiện đồng bộ các biện pháp phòng, chống tham nhũng; tập trung vào những lĩnh vực thuộc chức năng và nhiệm vụ để phát sinh tham nhũng của Ngành khoa học và công nghệ để có biện pháp phòng ngừa hiệu quả. Xác định công tác phòng, chống tham nhũng là nhiệm vụ trọng tâm của cơ quan và từng cán bộ đảng viên, công chức, viên chức và người lao động của Sở.
5. Tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN nhằm phát hiện các hành vi tham nhũng, kịp thời xử lý theo đúng quy định của pháp luật, ngăn chặn các hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng

- Công tác phòng, chống tham nhũng là một trong những nhiệm vụ trọng tâm hàng đầu trong giai đoạn hiện nay cũng như về lâu dài. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở cần tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTN để cán bộ đảng viên, công chức, viên chức và người lao động nắm bắt đầy đủ các nội dung về PCTN như: Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ về Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN cùng các văn bản khác hướng dẫn thi hành Luật; Chỉ thị 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị và các quy định của pháp luật về kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản, thu nhập; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị “*về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng*”; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 13/7/2018 của UBND tỉnh về việc thực hiện Nghị quyết số 126/NQ-CP ngày 29/11/2017 của Chính phủ về Chương trình hành động thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng đến năm 2020.

- Việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng phải gắn liền với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2015 của Bộ Chính trị về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”, đề cao trách nhiệm và nêu gương của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền để giáo dục và xây dựng đức tính liêm chính cho đội ngũ đảng viên, công chức, viên chức và người lao động (CCVC&NLĐ).

- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN cho CCVC&NLĐ thông qua các cuộc họp, hội nghị, sinh hoạt của cơ quan, đơn vị và trên trang thông tin điện tử của Sở. Đồng thời, lồng ghép trong hoạt động chuyên môn, nhất là trong các hoạt động như: Cải cách thủ tục hành chính; kiểm tra, thanh tra, giám sát; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý hành chính.

2. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

2.1 Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan:

Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở thường xuyên cập nhật, rà soát, kịp thời kiến nghị cơ quan có thẩm quyền, sửa đổi, bổ sung các nội quy, quy chế cho phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị mình.

Công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở trên Trang thông tin điện tử của Sở và tại Trung tâm hành chính công của tỉnh; công khai lịch tiếp công dân, nội quy tiếp công dân trên Trang thông tin điện tử và phòng tiếp công dân của Sở, để công dân và tổ chức biết.

Đẩy mạnh công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị. Trọng tâm là công khai minh bạch trong giao dịch hành chính, quản lý ngân sách, quản lý về khoa học và công nghệ, tuyển dụng công chức, viên chức; đồng thời, tiếp tục thực hiện công khai minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị theo các nội dung được quy định tại Luật Phòng, chống tham nhũng.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc công khai, minh bạch trong các hoạt động nhằm chấn chỉnh kịp thời các vi phạm, góp phần phòng ngừa, ngăn chặn kịp thời các hành vi tham nhũng.

2.2 Thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn:

Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có sử dụng ngân sách nhà nước thực hiện nghiêm túc các quy định hiện hành về quy chế chi tiêu nội bộ và niêm yết công khai, minh bạch tại cơ quan, đơn vị mình. Thường xuyên nghiên cứu, rà soát các quy định không còn phù hợp để kiến nghị cấp có thẩm quyền kịp thời sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp với cơ quan, đơn vị mình theo nguyên tắc công khai, dân chủ, đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn.

Công khai việc phân bổ ngân sách, mua sắm tài sản, trang thiết bị, tiêu chuẩn định mức sử dụng điện thoại; quy định thanh toán công tác phí, việc sử dụng mua sắm vật tư, văn phòng phẩm, thu nhập tăng thêm, định mức hội nghị, hội thảo, đi công tác trong và ngoài nước, nhiên liệu xăng xe ô tô, chi thăm hỏi, ốm đau, chi quà tặng khi cán bộ, công chức cưới, về hưu...

2.3 Thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp:

Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở tổ chức quán triệt đến toàn thể cán bộ công chức, viên chức và người lao động thực hiện nghiêm túc Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức; Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ “Về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp”, Chỉ thị số 23/CT-UBND của Chủ tịch UBND tỉnh về “Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu về cải cách hành chính và chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan nhà nước các cấp”; Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg, ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước và của cán bộ, công chức, viên chức.

2.4 Chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức:

Tiếp tục thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 910/QĐ-SKHHCN ngày 05 tháng 9 năm 2016 về việc ban hành Quy chế luân chuyển, điều động và định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức các phòng và đơn vị thuộc Sở Khoa học và Công nghệ nhằm phòng ngừa tham nhũng.

2.5 Minh bạch tài sản, thu nhập:

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản thu nhập theo quy định tại Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ; Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản thu nhập; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản, đặc biệt là thực hiện tốt việc công khai các Bản kê tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập hàng năm và tổng hợp, báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập theo đúng thời hạn quy định.

2.6 Cải cách hành chính:

Tăng cường cải cách thủ tục hành chính theo hướng đơn giản, công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở. Trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính theo hướng “một cửa, một cửa liên thông” để đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết, giảm phiền hà cho người dân và doanh nghiệp.

Tiếp tục nghiên cứu, kiểm tra, rà soát, phát hiện những bất cập không phù hợp để kịp thời kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế và chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính theo hướng gọn nhẹ, hoạt động hiệu quả, hiệu lực.

Thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông, đơn giản hóa thủ tục hành chính gắn với ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý nhà nước và trong điều hành quản lý công việc nội bộ của Sở.

3. Trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị

Thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở phải gương mẫu, liêm khiết, thực hiện nghiêm túc, đầy đủ trách nhiệm của mình trong công tác PCTN, thường xuyên theo dõi và tự kiểm tra nhằm sớm phát hiện, ngăn chặn, xử lý kịp thời các dấu hiệu tham nhũng và hành vi vi phạm tham nhũng trong cơ quan, đơn vị mình trực tiếp lãnh đạo, quản lý; xây dựng cơ chế bảo vệ, khen thưởng người tố cáo hành vi tham nhũng, xử lý nghiêm mọi hành vi trù dập, trả thù người tố cáo tham nhũng hoặc lợi dụng tố cáo tham nhũng để gây mất đoàn kết nội bộ cơ quan, đơn vị.

4. Công tác kiểm tra, thanh tra và xử lý hành vi tham nhũng

Tăng cường thực hiện công tác kiểm tra, thanh tra theo Kế hoạch số 06-KH/TU ngày 19/5/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 29/9/2016 của UBND tỉnh thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW của Bộ Chính trị, Chỉ thị số 12/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ nhằm nâng cao hiệu quả phát hiện, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng qua công tác kiểm tra, thanh tra, điều tra, giải quyết tố cáo, xử lý tố giác, tin báo tội phạm và công tác kiểm tra, giám sát nội bộ. Tập trung vào những lĩnh vực nhạy cảm, phức tạp, dễ phát sinh tiêu cực nhằm kịp thời phát hiện,

chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong triển khai thực hiện; xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền đối với tập thể, cá nhân có vi phạm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Kế hoạch này, Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng các phòng chuyên môn và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở theo chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện, có hiệu quả, đạt được mục tiêu và yêu cầu của Kế hoạch đã đề ra.

Yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc thực hiện và đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo kết quả triển khai, thực hiện công tác PCTN về Giám đốc Sở (qua Thanh tra Sở) để tổng hợp. Thời gian báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng, 9 tháng, năm gửi trước ngày 10 của tháng cuối mỗi quý; báo cáo sơ kết 6 tháng gửi trước ngày 10 tháng 6; báo cáo 9 tháng gửi trước ngày 10 tháng 9; báo cáo tổng kết năm gửi trước ngày 10 tháng 12 của năm.

Trên đây là Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020 của Sở Khoa học và Công nghệ. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Thanh tra Sở để tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở xem xét, điều chỉnh nội dung Kế hoạch cho phù hợp./.

Nơi nhận

- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn;
- Đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTra.

GIÁM ĐỐC

Lê Công Nhường